"Принято"
Педагогическим советом
Протокол № 4 от 24.04.2013г.

"Утверждаю"
Директор: _____Т.Д.Трофименко
Приказ № 35 от 26.04.2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о смотре учебных кабинетов МБОУ «СОШ с.Селитренное»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения смотра учебных кабинетов в МБОУ «СОШ с.Селитренное», регламентирует деятельность всех субъектов, участвующих в его организации и проведении.
1.2. Смотр учебных кабинетов проводится с целью:
• укрепления и совершенствования учебно-методической и материальной
• базы кабинетов (пополнение новыми наглядными пособиями, техническими средствами, приборами, образцами, инструментами и др.);
• определения готовности школы к реализации ФГОС нового поколения;
• выявление наиболее удачно оборудованных кабинетов;
• изучение и обобщение опыта работы лучших кабинетов;
• распространение его среди преподавателей школы.
1.3 Смотр учебных кабинетов проводится один раз в год (в конце учебного года)
1.4. Сроки смотра-конкурса устанавливаются приказом директора. Оценка деятельности кабинетов проводится комиссией, создаваемой приказом директора. В состав жюри смотра кабинетов входят: директор школы, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, завхоз, ответственный по охране труда, члены профкома.
1.5. Результаты смотра-конкурса обсуждаются на административном совещании или педагогическом совете. По итогам смотра издается приказ по школе (о поощрении победителей смотра).

2. ЗАДАЧИ СМОТРА

2.1. Выявление позитивного опыта совершенствования учебно-методической базы учебных кабинетов по корректировке программ, учебных материалов в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения.
2.2. Стимулирование роста профессиональной культуры педагогов, совершенствование их педагогического мастерства.
2.3. Оптимизация системы размещения и хранения учебно-наглядных пособий, оборудования, инструментов и приспособлений, материалов и т.п.